

SCHEIDUNGSFORMULAR

Bitte füllen Sie dieses Scheidungsformular unbedingt vollständig aus und fügen Sie uns die notwendigen Kopien bei. Nur so können wir Ihren Scheidungsantrag schnellstmöglich erstellen.

**Bitte ankreuzen**

Antragsteller ( ) Ehemann ( ) Ehefrau

<b>Telefon:</b>	<b>Fax (falls vorhanden):</b>
<b>E-Mail:</b>	<b>Beruf:</b>

**I. Ehefrau**

<b>Nachname</b>	<b>Vorname</b>
<b>Geburtsdatum</b>	<b>Staatsangehörigkeit</b>
<b>Straße und Hausnummer</b>	<b>Postleitzahl, Ort</b>
<b>Einkommen/netto/Monat (ca. Angabe)</b>	<b>Beruf:</b>

**II. Ehemann**

<b>Name</b>	<b>Vorname</b>
<b>Geburtsdatum</b>	<b>Staatsangehörigkeit</b>
<b>Straße und Hausnummer</b>	<b>Postleitzahl, Ort</b>
<b>Einkommen/netto/Monat (ca. Angabe)</b>	<b>Beruf:</b>

**III. Daten zur Ehe**

**Bitte beglaubigte Abschrift der Heiratsurkunde beifügen**

**Bei Ehen, die im Ausland geschlossen wurden, ist eine beglaubigte Übersetzung der Heiratsurkunde notwendig!**

Ehe geschlossen am	beim Standesamt/Ort
Trennung am	Wer ist ausgezogen?
Auszug am	letzter gemeinsamer Wohnort
Ehevertrag geschlossen? ja/nein (falls ja, Kopie beifügen)	Scheidungsfolgenvereinbarung? ja/nein (falls ja, Kopie beifügen)

**Erfolgte die Trennung innerhalb der Ehwohnung (z.B. Schlafen in unterschiedlichen Räumen) oder durch Auszug eines der Ehepartner? Bitte kurz schildern**

--

**IV. Gemeinsame minderjährige Kinder**

**Bitte beglaubigte Abschrift der Geburtsurkunden beifügen**

	Kind 1	Kind 2	Kind 3	Kind 4
Name				
Vorname				
Geburtsdatum				
Wohnt bei? (Mutter/Vater)				
Sonstiges				

**Stimmt der Ehepartner der Scheidung zu?**

ja       nein

**Läuft zwischen den Ehegatten zur Zeit ein Gerichtsverfahren in anderen Familiensachen (z.B. Sorgerecht, Unterhalt)**

ja       nein      **falls ja, worüber? bitte Aktenzeichen angeben**

**Ist der Versorgungsausgleich durch notariellen Vertrag ausgeschlossen? Ggf. Kopie beifügen**

ja       nein

**Bei einer Ehedauer von weniger als 3 Jahren - Soll ein Antrag auf Versorgungsausgleich gestellt werden?**

ja       nein

**Besteht eine Einigung über den Ehegattenunterhalt?**

ja       nein

**Besteht eine Einigung zur Ehwohnung?**

ja       nein

**Besteht eine Einigung zum Hausrat?**

ja       nein

Ich habe alle Angaben auf diesem Fragebogen freiwillig und wahrheitsgemäß gemacht. Dies bestätige ich mit meiner Unterschrift.

**Gebührenhinweis**

Die für die anwaltliche Tätigkeit anfallenden Gebühren richten sich nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz (RVG). Die Höhe der Gebühren richtet sich nach dem Gegenstandswert. Über die Höhe der Gebühren kann eine abweichende Vergütungsvereinbarung getroffen werden.

---

Ort, Datum, Unterschrift

Zusätzlich zu diesem ausgefüllten Scheidungsformular ist es notwendig die nachfolgende Vollmacht uns unterschrieben zurückzusenden.

Ohne die unterschriebene Vollmacht können wir für Sie nicht tätig werden!

## Besondere Vollmacht in Familiensache (§ 114 Abs. 5 FamFG)

Herr/Frau

(Vollmachtgeber/in)

erteilt der Rechtsanwältin Kübra Türker, Wittelsbacherstr. 18, 10707 Berlin, hiermit uneingeschränkt

### V o l l m a c h t

in Sachen \_\_\_\_\_

wegen: \_\_\_\_\_

Gleichzeitig werden alle in dieser Sache von der Bevollmächtigten bereits vorgenommenen Handlungen genehmigt.

Diese Vollmacht gewährt das Recht zur gerichtlichen und außergerichtlichen Wahrnehmung der Interessen des Vollmachtgebers (§§ 10, 114 FamFG und §§ 81 ff. ZPO).

Die Vollmacht erstreckt sich insbesondere auf folgende Befugnisse:

1. Antragstellung auf Scheidung der Ehe, Eheaufhebung, Scheidungsfolgesachen und sonstige Nebenverfahren, und zwar im Verbund und außerhalb des Verbundes sowie in nach Abtrennung selbstständigen Verfahren;
2. Antragstellung in Familienstreitsachen (Unterhaltssachen, Güterrechtssachen, sonstige Familiensachen; Lebenspartnerschaften)
3. Abschluss von Vereinbarungen über Scheidungsfolgen, Vermeidung oder Beilegung des Rechtsstreits oder außergerichtlichen Verhandlungen durch Vergleich; Einigung, Verzicht oder Anerkenntnis einschließlich Einigungen über andere Regelungsgegenstände zwischen Ehegatten.
4. Antragstellung für die im Versorgungsausgleich erforderlichen Auskünfte und im Rahmen des Versorgungsausgleich erforderlichen Auskünfte im Rahmen des Versorgungsausgleichs einschließlich Erklärung über das Wahlrecht nach §§ 14,15 VersAusglG;
5. sonstige Prozessführung in allen Instanzen; Vertretung in allen Nebenverfahren, Arrest und einstweiligen Verfügungsverfahren, Kostenfestsetzung und sämtlichen Zwangsvollstreckungsverfahren;
6. Abgabe von Willenserklärungen
7. Einlegung und Rücknahme von Rechtsmitteln und Rechtsbehelfen sowie Ausschlussrechtsmitteln sowie Verzichte auf solche einschließlich des Verzichtes nach § 147 FamFG; Erhebung und Rücknahme der Widerklage.
8. Entgegennahme und Bewirken von Zustellungen und sonstige Mitteilungen
9. Empfangnahme von Geld, Wertsachen und Urkunden, insbesondere des Streitgegenstandes und der vom Gegner, der Justizkasse oder anderen Stellen zu erstattenden Kosten, sowie Verfügung darüber ohne die Beschränkung des § 181 BGB;
10. Übertragung der Vollmacht ganz oder teilweise auf andere.

Ort, Datum, Unterschrift

Der/Die Vollmachtgeber/in